



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Bienvenue sur Pathways!

Ce document vous présente brièvement les 10 parcours de Pathways,
dans le but de vous aider à choisir votre parcours.

Vous trouverez d'abord une première page donnant une brève description des 10 parcours disponibles.

Dans les 10 pages suivantes, vous trouverez, pour chaque parcours, la liste des projets le composant.

Vous trouverez ensuite une brève description de chacun des 59 projets de Pathways.

Finalement, vous trouverez un tableau donnant les objectifs de tous les projets.

Voici le lien pour se rendre directement sur la page d'accueil de Pathways:

<https://www.toastmasters.org/start-pathways>

En espérant que ce document vous sera utile et que Pathways vous aidera à atteindre de nouveaux sommets,
autant personnels que professionnels.

Madeleine Bousquet

madeleine.bousquet@live.ca

Guide Pathways

District 61 - Division i

Novembre 2017

“ Un voyage de mille lieues commence toujours par un premier pas ”



Coaching efficace

vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et d'un leader positif. Les projets de ce parcours portent sur la compréhension et la création d'un consensus, la contribution au développement des autres par le biais du coaching et l'établissement de compétences solides pour la prise de parole en public. Chaque projet souligne l'importance des communications interpersonnelles efficaces. Ce parcours prend fin avec votre conception d'un projet de « Leadership de haut niveau ».



Collaboration de l'équipe

vous aide à acquérir les compétences d'un leader collaboratif. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre l'écoute active, la motivation des autres et la collaboration avec une équipe. Chaque projet contribue au développement des compétences en matière de communication interpersonnelle et de prise de parole en public. Ce parcours prend fin avec un projet visant la mise en pratique de vos compétences de leadership.



Leadership dynamique

vous aide à acquérir les compétences d'un leader et négociateur stratégique. Vous effectuerez des projets ayant pour but de comprendre les styles du leadership et de communication, les effets d'un conflit sur un groupe et les compétences nécessaires pour résoudre et diriger un conflit. Chaque projet met aussi l'accent sur le développement des stratégies pour faciliter le changement dans une organisation ou un groupe, sur la communication interpersonnelle, ainsi que sur la prise de la parole en public. Ce parcours prend fin avec un projet visant la mise en pratique de vos compétences en leadership.



Persuasion influente

vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et leader persuasif. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre à négocier un résultat positif tout en développant des compétences solides en communication interpersonnelle et en expression orale. Chaque projet met l'accent sur le développement des compétences en leadership pour des situations complexes et sur la manière de développer des solutions innovantes pour relever les défis. Ce parcours prend fin avec votre conception d'un projet de « Leadership de haut niveau ».



Relations stratégiques

vous aide à acquérir les compétences d'un leader en communication. Vous effectuerez des projets ayant pour but de comprendre la diversité, de développer des connexions personnelles et/ou professionnelles avec diverses personnes et de développer une stratégie de relations publiques. Chaque projet met l'accent sur la communication interpersonnelle et la prise de parole en public. Ce parcours prend fin avec un projet dans lequel vous mettez en pratique vos compétences de leader dans un organisme animé par des bénévoles.



Communication visionnaire

vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et leader stratégique. Vous effectuerez des projets ayant pour but de développer vos compétences pour communiquer des informations à un groupe, planifier vos communications et créer des solutions innovantes. Chacun des projets met en avant la rédaction et la présentation de discours. Ce parcours aboutit au développement et au lancement d'un objectif professionnel à long terme.



Développement du leadership

vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et leader efficace. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre à développer, mettre en œuvre un plan et à gérer le temps. Chaque projet met l'accent sur la prise de la parole en public et les compétences de leadership d'équipe. Ce parcours prend fin avec la planification et la réalisation d'un événement qui vous permettra de mettre en œuvre tout ce que vous avez appris.



Maîtriser vos présentations

vous aide à acquérir les compétences d'un orateur expérimenté. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre à évaluer la réaction de l'auditoire et améliorer votre connexion avec les membres de l'auditoire. Chaque projet aide à développer la compréhension des techniques d'une prise efficace de la parole en public, notamment la rédaction et la présentation des discours. Ce parcours prend fin avec un long discours qui vous permet d'appliquer ce que vous avez appris.



Planification innovante

vous aide à acquérir les compétences d'un orateur, leader et gestionnaire de projet. Vous effectuerez des projets ayant pour but de créer des solutions innovantes, de développer vos capacités à prendre la parole en public, notamment en développant de fortes connexions avec votre auditoire et en rédigeant puis en prononçant vos discours. Chaque projet concourt à acquérir une compréhension des étapes nécessaires pour gérer un projet et créer des solutions innovantes. Ce parcours prend fin avec votre conception d'un projet de « Leadership de haut niveau ».



Stratégies de motivation

vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur puissant et efficace. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre comment élaborer des connexions avec les autres, comprendre les principes de la motivation et diriger avec succès des petits groupes pour accomplir des tâches. Ce parcours aboutit à un projet complet de promotion de l'esprit d'équipe qui vous permet de mettre à contribution toutes vos compétences, y compris la prise de parole en public.



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Coaching efficace

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et d'un leader positif. Les projets de ce parcours portent sur la compréhension et la création d'un consensus, la contribution au développement des autres par le biais du coaching et l'établissement de compétences solides pour la prise de parole en public. Chaque projet souligne l'importance des communications interpersonnelles efficaces. Le parcours Coaching efficace prend fin avec votre conception d'un projet de « Leadership de haut niveau ».

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- Comprendre votre style de communication
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Obtenir un consensus

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- S'améliorer grâce au coaching positif

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Leadership de haut niveau
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Collaboration de l'équipe

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un leader collaboratif. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre l'écoute active, la motivation des autres et la collaboration avec une équipe. Chaque projet contribue au développement des compétences en matière de communication interpersonnelle et de prise de parole en public. Le parcours Collaboration de l'équipe prend fin avec un projet visant la mise en pratique de vos compétences de leadership.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- L'écoute active
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Une collaboration réussie

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Motiver les autres

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Diriger en toutes circonstances
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Se préparer à parler de manière professionnelle
- Leadership de haut niveau



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Communication visionnaire

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et leader stratégique. Vous effectuerez des projets ayant pour but de développer vos compétences pour communiquer des informations à un groupe, planifier vos communications et créer des solutions innovantes. Chacun des projets met en avant la rédaction et la présentation de discours. Le parcours Communication visionnaire aboutit au développement et au lancement d'un objectif personnel ou professionnel à long terme.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- Comprendre votre style de communication
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Élaborer un plan de communication

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Communiquer le changement

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Développer votre vision
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Leadership de haut niveau
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Développement du leadership

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et leader efficace. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre à développer, mettre en œuvre un plan et à gérer le temps. Chaque projet met l'accent sur la prise de la parole en public et les compétences de leadership d'équipe. Le parcours Développement du leadership prend fin avec la planification et la réalisation d'un événement qui vous permettra de mettre en œuvre tout ce que vous avez appris.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- Gestion du temps
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Planification et exécution

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Diriger votre équipe

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Gérer des événements réussis
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle
- Leadership de haut niveau



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Leadership dynamique

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un leader et négociateur stratégique. Vous effectuerez des projets ayant pour but de comprendre les styles du leadership et de communication, les effets d'un conflit sur un groupe et les compétences nécessaires pour résoudre et diriger un conflit. Chaque projet met aussi l'accent sur le développement des stratégies pour faciliter le changement dans une organisation ou un groupe, sur la communication interpersonnelle, ainsi que sur la prise de la parole en public. Le parcours Leadership dynamique prend fin avec un projet visant la mise en pratique de vos compétences en leadership.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- Comprendre votre style de communication
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Négocier le meilleur résultat

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Gérer le changement

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Diriger en toutes circonstances
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle
- Leadership de haut niveau



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Maîtrisez vos présentations

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un orateur expérimenté. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre à évaluer la réaction de l'auditoire et améliorer votre connexion avec les membres de l'auditoire. Chaque projet aide à développer la compréhension des techniques d'une prise efficace de la parole en public, notamment la rédaction et la présentation des discours. Le parcours Maîtrisez vos présentations prend fin avec un long discours qui vous permet d'appliquer ce que vous avez appris.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de communication
- Un langage corporel efficace
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Parler de manière persuasive

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Faire face à un auditoire difficile

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Se préparer à parler de manière professionnelle
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Leadership de haut niveau



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Persuasion influente

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur et leader persuasif. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre à négocier un résultat positif tout en développant des compétences solides en communication interpersonnelle et en expression orale. Chaque projet met l'accent sur le développement des compétences en leadership pour des situations complexes et sur la manière de développer des solutions innovantes pour relever les défis. Le parcours Persuasion influente prend fin avec votre conception d'un projet de « Leadership de haut niveau ».

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- L'écoute active
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Comprendre la résolution des conflits

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Diriger dans des circonstances difficiles

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Leadership de haut niveau
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Planification innovante

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un orateur, leader et gestionnaire de projet. Vous effectuerez des projets ayant pour but de créer des solutions innovantes, de développer vos capacités à prendre la parole en public, notamment en développant de fortes connexions avec votre auditoire et en rédigeant puis en prononçant vos discours. Chaque projet concourt à acquérir une compréhension des étapes nécessaires pour gérer un projet et créer des solutions innovantes. Le parcours Planification innovante prend fin avec votre conception d'un projet de « Leadership de haut niveau ».

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- Établir un lien avec votre auditoire
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Présenter une proposition

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Gérer les projets avec succès

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Leadership de haut niveau
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Relations stratégiques

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un leader en communication. Vous effectuerez des projets ayant pour but de comprendre la diversité, de développer des connexions personnelles et/ou professionnelles avec diverses personnes et de développer une stratégie de relations publiques. Chaque projet met l'accent sur la communication interpersonnelle et la prise de parole en public. Le parcours Relations stratégiques prend fin avec un projet dans lequel vous mettez en pratique vos compétences de leader dans un organisme animé par des bénévoles.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- Comprendre votre style de leadership
- La compréhension interculturelle
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Établir des relations grâce à vos réseaux

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace
- L'écoute active

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Stratégies en relations publiques

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Se préparer à parler de manière professionnelle
- Leadership de haut niveau



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Stratégies de motivation

Ce parcours vous aide à acquérir les compétences d'un communicateur puissant et efficace. Vous effectuerez des projets ayant pour but de vous apprendre comment élaborer des connexions avec les autres, comprendre les principes de la motivation et diriger avec succès des petits groupes pour accomplir des tâches. Le parcours Stratégies de motivation aboutit à un projet complet de promotion de l'esprit d'équipe qui vous permet de mettre à contribution toutes vos compétences, y compris la prise de parole en public.

Niveau 1: Maîtriser les principes de base

- Bris de glace
- Évaluation et commentaires
- Effectuer des recherches et faire une présentation

Niveau 2: Découvrir votre style

- L'écoute active
- Comprendre votre style de communication
- Introduction au mentorat Toastmasters

Niveau 3: Approfondir vos connaissances

- Comprendre l'intelligence émotionnelle

Projets au choix (2)

- Prononcer des discours sociaux
- Utiliser un logiciel de présentation
- Établir un lien en racontant une histoire
- Créer des supports visuels efficaces
- Utiliser le langage descriptif
- Établir un lien avec votre auditoire
- Établir des relations grâce à vos réseaux
- Privilégier le positif
- Inspirez votre auditoire
- Se préparer pour un entretien
- Comprendre la variété vocale
- Un langage corporel efficace

Niveau 4: Acquérir les compétences

- Motiver les autres

Projets au choix (1)

- Créer un Podcast
- Développer votre présence sur les réseaux sociaux
- Faire face à un auditoire difficile
- Écrire un blogue captivant
- Gérer les réunions en ligne
- Séance de questions-réponses
- Stratégies en relations publiques
- Gérer les projets avec succès

Niveau 5: Faire preuve d'expertise

- Promouvoir l'esprit d'équipe
- Réflexion sur votre progression

Projets au choix (1)

- L'apprentissage
- Animation d'une table ronde
- Le leadership éthique
- Diriger au sein de votre organisme bénévole
- Se préparer à parler de manière professionnelle
- Leadership de haut niveau

DESCRIPTION DES PROJETS

Animation d'une table ronde (Moderate a Panel Discussion)

Ce projet présente les compétences nécessaires pour réussir à animer une table ronde et participer efficacement à une table ronde.

Objectif : l'objectif de ce projet est que vous mettiez en œuvre vos compétences d'orateur et de leader pour occuper la fonction d'animateur d'une table ronde.

Aperçu : planifier et animer une table ronde de 20 à 40 minutes. La table ronde peut porter sur un sujet au choix et peut avoir lieu lors d'une réunion de club ou en dehors de Toastmasters avec l'approbation de votre vice-président à la formation. Les Toastmasters qui participent à la table ronde ne reçoivent pas de crédit pour Pathways. Quand vous en avez l'occasion, portez-vous volontaire pour participer à la table ronde d'un autre membre effectuant ce projet.

Ce projet comprend :

- Planifier et animer une table ronde de 20 à 40 minutes
- La ressource Les bases de la participation à une table ronde
- La fiche de réalisation de projet

Bris de glace (Ice Breaker)

Ce premier projet est conçu pour vous familiariser avec le club et découvrir les compétences nécessaires pour commencer votre parcours Toastmasters.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous présenter au club et d'apprendre la structure de base d'une prise de parole en public.

Aperçu : écrire et prononcer un discours sur tout sujet qui vous permet de vous présenter au club. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît.

Ce projet comprend :

- Un discours de 4 à 6 minutes

Communiquer le changement (Communicate Change)

Ce projet a pour thème la création d'un plan de communication en réunissant des arguments à l'appui d'un besoin de changement et la communication du changement à votre auditoire.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en pratique les compétences nécessaires pour communiquer efficacement un changement à un groupe ou à une organisation.

Aperçu : élaborer un plan pour communiquer un changement à un auditoire concerné par celui-ci. Lors d'une réunion de club, communiquez le changement au cours d'un discours de 5 à 7 minutes. Vous pouvez parler d'un changement réel ou hypothétique qui concerne votre club ou un autre groupe de votre vie. Ce discours n'est pas un rapport sur le contenu de ce projet, mais porte sur la manière dont vous communiquerez ou communiqueriez un changement réel ou hypothétique.

Ce projet comprend :

- Élaborer un plan de communication concernant un changement
- Un discours de 5 à 7 minutes

Comprendre la résolution des conflits (Understanding Conflict Resolution)

Ce projet est conçu pour présenter des stratégies de résolution des conflits et fournir une occasion de résoudre un scénario conflictuel dans le cadre d'une activité interactive.

Objectif : l'objectif de ce projet est de développer ou d'améliorer votre compréhension des étapes et des stratégies qui vous permettent de résoudre les conflits.

Aperçu : réalisez l'activité vidéo de résolution du conflit incluse dans le projet. Préparez un discours de 5 à 7 minutes pour exposer de quelle manière vous gérez les conflits, comment vous pouvez développer une stratégie plus efficace et quels sont vos meilleurs atouts si un conflit voit le jour. Vous pouvez aussi parler de l'impact de l'activité vidéo. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît. Ce projet n'est pas un rapport sur le contenu de ce projet ni une critique de ce dernier.

Ce projet comprend :

- Activité vidéo de résolution de conflits
- Un discours de 5 à 7 minutes

Comprendre la variété vocale (Understanding Vocal Variety)

Ce projet aborde l'importance de la variété vocale lorsque vous prononcez un discours et fournit des activités pour développer et encourager son utilisation.

Objectif : l'objectif de ce projet est de pratiquer l'emploi de la variété vocale pour améliorer un discours.

Aperçu : apprendre ou revoir l'importance de la variété vocale. Utilisez les exercices dans ce projet pour améliorer vos compétences en matière de variété vocale. Puis, prononcez un discours de 5 à 7 minutes sur un sujet de votre choix lors d'une réunion de club. L'évaluation porte principalement sur votre variété vocale.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

Comprendre l'intelligence émotionnelle (Understanding Emotional Intelligence)

Ce projet aborde les éléments de l'intelligence émotionnelle. Il est conçu pour vous aider à comprendre vos propres émotions et les émotions des autres.

Objectif : l'objectif de ce projet est de comprendre la manière dont vos émotions ont un impact sur vos relations. Il est aussi conçu pour vous aider à identifier comment les émotions des autres ont un impact sur votre état émotionnel.

Aperçu : pendant deux semaines au minimum, consignez dans un journal vos émotions et la manière dont elles ont un impact sur vous et sur les autres. Discutez de l'effet de noter vos émotions lors d'un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion du club. (Remarque : vous n'êtes pas obligé de parler du côté intime de votre expérience.) Enfin, donnez votre formulaire de réalisation de projet signé à votre vice-président à la formation pour indiquer que vous avez rempli votre journal.

Ce projet comprend :

- Un journal que vous tenez pendant deux semaines minimum
- La fiche de réalisation de projet
- Un discours de 5 à 7 minutes

Comprendre votre style de communication (Understanding your Communication Style)

Ce projet a pour objet de vous permettre de reconnaître votre style de communication préféré et de comprendre de quelle manière votre style a un impact sur vos interactions avec les autres.

Objectif : l'objectif de ce projet est de découvrir les différents styles de communication et d'identifier votre style principal.

Aperçu : remplissez le questionnaire Découvrez votre style de communication pour vous aider à identifier votre style de communication. Prononcez un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club sur le thème de votre style de communication et son impact sur vos relations professionnelles et/ou personnelles. Si vous n'êtes pas à l'aise à l'idée de parler de votre propre style de communication, vous pouvez parler des différents styles que vous avez connus et la manière dont ils ont eu un impact sur vous. Votre discours ne doit pas être un rapport sur le contenu de ce projet.

Ce projet comprend :

- Le questionnaire Découvrez votre style de communication
- Un discours de 5 à 7 minutes

Comprendre votre style de leadership (Understanding your Leadership Style)

Ce projet est conçu pour vous présenter les différents styles de leadership et vous aider à identifier votre style favori.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'identifier votre ou vos style(s) de leadership principaux.

Aperçu : remplissez le questionnaire Découvrez votre style de leadership. Pensez à la manière dont votre style de leadership a un impact sur les personnes qui vous entourent et comment vous pouvez l'adapter pour diriger plus efficacement des personnes qui ont des styles différents du vôtre. Prononcez un discours de 5 à 7 minutes durant une réunion du club pour exposer certains aspects de votre ou vos style(s) de leadership en général. Vous pouvez choisir d'évoquer vos préférences de style lorsque vous travaillez avec les autres, votre style et comment vous pouvez l'adapter en fonction des situations, ou les styles de leadership en général et la manière dont ils ont un impact sur un groupe.

Ce projet comprend :

- Le questionnaire Découvrez votre style de leadership
- Un discours de 5 à 7 minutes

Créer des supports visuels efficaces (Creating Effective Visual Aids)

Ce projet présente des méthodes efficaces pour choisir le meilleur support visuel pour votre présentation, ainsi que la manière de créer et d'en utiliser chaque type.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à sélectionner et utiliser divers supports visuels durant un discours.

Aperçu : choisissez un sujet de discours qui se prête bien à l'utilisation de supports visuels. Créez au moins un, mais pas plus de trois supports visuels pour mettre votre présentation en valeur. Prononcez votre discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club.

Ce projet comprend :

- La création de un à trois supports visuels
- Un discours de 5 à 7 minutes

Créer un podcast (Create a Podcast)

Ce projet traite des compétences nécessaires pour développer un podcast, créer des contenus intéressants et organiser un programme cohérent. Vous apprendrez comment l'enregistrer et le charger sur Internet.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous initier aux compétences nécessaires pour organiser et présenter un podcast.

Aperçu : utilisez ce projet et vos propres recherches pour créer un podcast. Enregistrez un minimum de 60 minutes de contenu. Vous pouvez diviser les épisodes comme vous le souhaitez. Chaque épisode doit durer au moins 10 minutes, mais peut être plus long si votre sujet et votre style l'exigent. Après avoir enregistré tout le contenu, diffusez un extrait de 5 à 10 minutes devant votre club. Présentez l'extrait au cours d'un discours de 2 à 3 minutes.

Ce projet comprend :

- Enregistrer un contenu de podcast de 60 minutes
- Un discours d'introduction de 2 à 3 minutes

Développer votre présence sur les réseaux sociaux (Building a Social Media Presence)

Ce projet traite de la manière d'utiliser au mieux les différents types de communication en ligne. Vous créez et alimenterez un profil en ligne pour faire votre promotion et celle de votre organisation.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en pratique votre connaissance des réseaux sociaux pour améliorer ou créer votre présence en ligne.

Aperçu : utilisez ce projet et vos propres recherches pour créer une présence sur les réseaux sociaux ou améliorer une présence existante. Vous pouvez vous concentrer sur un objectif personnel (tel que retrouver d'anciens amis ou promouvoir un blogue) ou un objectif professionnel (tel que la promotion d'une entreprise ou d'une organisation). Utilisez les outils que vous identifiez comme étant les meilleurs pour vous et votre objectif. Une fois que vous avez atteint votre but, présentez un discours de 5 à 7 minutes sur vos résultats, votre expérience et les avantages des réseaux sociaux. Soumettez votre fiche de réalisation de projet au vice-président à la formation pour recevoir des crédits pour ce projet.

Remarque : sous réserve de l'approbation du vice-président aux relations publiques, vous pouvez choisir de créer une présence sur les réseaux sociaux pour votre club Toastmasters.

Ce projet comprend :

- Créer ou améliorer une présence sur les réseaux sociaux
- La fiche de réalisation de projet
- Un discours de 5 à 7 minutes

Développez votre vision (Develop your Vision)

Ce projet a pour thème le développement d'une vision pour votre vie professionnelle et personnelle.

Objectif : l'objectif de ce projet est de développer une vision détaillée pour votre vie personnelle, votre vie professionnelle ou pour une organisation.

Aperçu : développez une vision et présentez-la au cours d'une réunion de club lors d'un discours de 5 à 7 minutes. Élaborez un calendrier pour mettre votre plan en œuvre en utilisant les ressources comprises dans ce projet. Prononcez un autre discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion suivante pour exposer votre plan pour réaliser votre vision. Envoyez la fiche de réalisation de projet signée à votre vice-président à la formation pour confirmer que vous avez utilisé toutes les ressources comprises dans le projet.

Ce projet comprend :

- Développer une vision et élaborer un plan pour la réaliser
- La fiche Carte des idées
- La fiche Fixer un objectif
- La liste de tâches Objectif
- La ressource Plan de la vision
- Deux discours de 5 à 7 minutes
- La fiche de réalisation de projet

Diriger au sein de votre organisme bénévole (Leading in your Volunteer Organization)

Ce projet présente les compétences requises pour diriger au sein d'un organisme bénévole et l'importance de la reconnaissance et des récompenses pour motiver les volontaires.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en pratique les compétences nécessaires pour diriger avec succès au sein d'une organisation bénévole.

Aperçu : occupez une fonction de leader au sein de Toastmasters ou d'un autre organisme bénévole pendant au moins six mois. Vous pouvez effectuer ce projet dans le cadre de votre activité professionnelle, mais un organisme bénévole est préférable. Demandez aux membres de l'organisation d'effectuer une évaluation à 360° de vos compétences en leadership. Créez un plan de relève pour faciliter la transition une fois que vous quittez votre fonction de leadership. Après votre mandat de six mois, prononcez un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club pour réfléchir à votre expérience personnelle.

Ce projet comprend :

- Occuper un poste de leader au sein d'un organisme bénévole pendant six mois minimum
- Mener une évaluation à 360° de vos compétences en leadership
- Créer un plan de relève
- La ressource Plan de relève
- La ressource Évaluation à 360°
- Un discours de 5 à 7 minutes

Diriger dans des circonstances difficiles (Leading in Difficult Situations)

Ce projet porte sur les bases de la gestion des difficultés, l'analyse de situations difficiles et l'identification des meilleures stratégies pour surmonter les obstacles.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'essayer des stratégies pour vous adapter à des changements inattendus à un plan finalisé.

Aperçu : élaborer et mettre en œuvre un plan de projet pour un événement ou un ensemble d'objectifs. Votre plan peut être pour un besoin réel ou supposé. Ajoutez autant de détails possibles à votre plan pour la réussite de ce projet. Au cours d'un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club, exposez votre plan. Distribuez des copies de la ressource Prévoir les idées perturbatrices aux membres du club et laissez-leur 2 à 3 minutes pour réfléchir ensemble à de possibles perturbations qui peuvent déranger votre plan. Écoutez les idées et improvisez des solutions aux perturbations imaginées par les membres de votre club. La durée totale pour effectuer cette tâche lors d'une réunion de club est de 15 à 20 minutes.

Ce projet comprend :

- La conception d'un plan de projet détaillé
- La ressource Plan de projet
- La ressource Aperçu du plan de projet
- La ressource Prévoir les idées perturbatrices
- Un discours de 5 à 7 minutes pour exposer votre plan
- Un discours improvisé pour présenter des solutions aux perturbations

Diriger en toutes circonstances (Lead in any Situation)

Ce projet a pour objet le leadership et la nécessité de reconnaître le besoin d'adapter votre style en fonction de la situation et des personnes que vous dirigez.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en œuvre les compétences nécessaires pour diriger avec succès au sein d'un organisme bénévole ou d'une autre organisation.

Aperçu : pendant au moins six mois, occupez des fonctions de leader chez Toastmasters (quel que soit le niveau), au sein d'un autre organisme bénévole ou dans un cadre professionnel. Pendant que vous occupez cette fonction, demandez à vos pairs d'effectuer une évaluation à 360°. Présentez un discours de 8 à 10 minutes portant sur votre expérience de leader. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît. Ce discours ne doit pas être un rapport sur le contenu de ce projet, mais une réflexion sur votre expérience et/ou l'impact de l'évaluation à 360°.

Ce projet comprend :

- Occuper une fonction de leadership pendant six mois minimum
- Une évaluation à 360°
- Un discours de 8 à 10 minutes

Diriger votre équipe (Leading your Team)

Ce projet est conçu pour vous aider à accomplir une tâche en menant un petit groupe et il vous offre l'occasion de pratiquer les compétences de base en leadership.

Objectif : l'objectif de ce projet est de diriger une petite équipe pour mener à bien un projet.

Aperçu : créez une équipe de deux à quatre personnes et dirigez-la jusqu'à la réalisation d'un projet de votre choix. Une fois que vous avez réalisé le projet, prononcez un discours de 5 à 7 minutes sur votre expérience de direction de votre équipe. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou toute autre forme qui vous plaît.

Votre projet peut répondre aux caractéristiques suivantes (coordonnez-le avec votre vice-président au marketing et aux relations publiques) :

- Un projet spécifique à votre club, comme l'organisation d'une journée portes ouvertes ou d'un concours de discours, ou encore la coordination d'une campagne de recrutement.
- Un projet spécifique extérieur à Toastmasters à des fins charitables, comme l'organisation de bénévoles travaillant pour une œuvre de charité, la collecte de nourriture pour les membres de la communauté dans le besoin, etc. (Rappelez-vous que vous faites ceci en votre nom et non pas au nom de Toastmasters.)
- Un projet d'équipe en rapport avec votre travail.

Ce projet comprend :

- Une tâche consistant à former une équipe et à la diriger pour réaliser un projet
- Un discours de 5 à 7 minutes

Écrire un blogue captivant (Write a Compelling Blog)

Ce projet vous donne les bases pour développer un blogue captivant et réussir à intéresser un lectorat.

Objectif : l'objectif de ce projet est de revoir ou d'apprendre les compétences nécessaires pour écrire et entretenir un blogue.

Aperçu : publier au minimum huit articles de blogue en un mois. Votre blogue peut être récent ou déjà bien établi. Vous devez recevoir l'approbation du vice-président à la formation pour bloguer au nom de votre club. Prononcez un discours de 2 à 3 minutes sur l'impact de votre expérience du blogue lors d'une réunion de club. Vous pouvez choisir de faire évaluer votre blogue par les membres de votre club. Soumettez votre fiche de réalisation de projet signée au vice-président à la formation pour recevoir des crédits pour ce projet.

Ce projet comprend :

- Entretenir un blogue et publier au moins huit fois par mois
- La fiche d'évaluation de blogue
- La fiche de réalisation de projet
- Un discours de 2 à 3 minutes

Effectuer des recherches et faire une présentation (Researching and Presenting)

Ce projet aborde la question des stratégies de sélection d'un sujet, des suggestions de recherche et des méthodes pour produire un discours bien structuré.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'apprendre ou de revoir les méthodes de base pour la recherche et de présenter un discours bien structuré et bien documenté sur n'importe quel sujet.

Aperçu : sélectionnez un sujet que vous ne connaissez pas encore ou que vous souhaitez approfondir. Assurez-vous que votre sujet est suffisamment délimité pour être correctement traité lors d'un discours de 5 à 7 minutes. Faites des recherches sur le sujet et commencez à organiser les informations, tel que cela est décrit dans ce projet. Répétez votre discours et continuez à en raffiner l'organisation. Prononcez votre discours lors d'une réunion de club.

Ce projet comprend :

- Mener des recherches sur un sujet
- La fiche de recherche
- La fiche de planification de discours
- Un discours de 5 à 7 minutes

Élaborer un plan de communication (Develop a Communication Plan)

Ce projet a pour objet la manière de formuler un message principal et de développer un plan de communication pour un public cible en particulier.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à développer un plan de communication.

Aperçu : élaborer un plan de communication pour tout événement ou situation. Le plan peut être destiné à un besoin réel ou supposé. Lors d'une réunion de club, présentez un discours de 5 à 7 minutes sur votre expérience. Vous pouvez choisir de parler du processus de la planification, des avantages d'élaborer un plan ou de l'impact que votre plan aura si vous le mettez en œuvre. Montrez votre plan achevé à votre vice-président à la formation pour recevoir vos crédits pour ce projet.

Ce projet comprend :

- Élaborer un plan de communication
- La ressource Rédiger un plan de communication
- Un discours de 5 à 7 minutes

Établir des relations grâce à vos réseaux (Make Connections through Networking)

Ce projet aborde la manière de développer des réseaux et explique pourquoi il est important d'être un allié professionnel des personnes de votre réseau.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'élaborer et de pratiquer une stratégie pour créer des contacts par le biais du développement des réseaux.

Aperçu : vous préparer et assister à un événement pour développer vos réseaux. Après l'événement, prononcez un discours de 5 à 7 minutes devant votre club. Votre discours peut comprendre des anecdotes sur votre expérience, une description de ce que vous avez appris, ou une discussion sur l'avantage de développer des réseaux. Votre discours peut soit relater des faits personnels qui vous sont propres ou exposer des informations sur le développement des réseaux. Si vous assistez à un événement qui n'est pas organisé par Toastmasters, vous devez remettre à votre vice-président à la formation un formulaire de réalisation de projet signé.

Ce projet comprend :

- La ressource Préparez-vous à développer vos réseaux
- Assister à l'événement pour développer vos réseaux
- La fiche de réalisation de projet
- Un discours de 5 à 7 minutes

Établir un lien avec votre auditoire (Connect with your Audience)

Ce projet s'intéresse aux différents types d'auditoires et à la manière de s'adresser efficacement à chacun d'eux.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en pratique les compétences nécessaires pour établir un contact avec un auditoire inconnu.

Aperçu : élaborer un discours de 5 à 7 minutes sur un sujet qui est inconnu de la plupart des membres de votre auditoire. Comme vous prononcez ce discours dans le cadre de votre Club Toastmasters, vous connaissez les préférences et les personnalités des membres de votre auditoire. En sélectionnant un sujet qui est nouveau ou inconnu des membres de votre club, vous pourrez vous entraîner à vous adapter au fil de votre présentation. À mesure que vous parlez, remarquez les réactions de votre auditoire à votre sujet et adaptez-vous si nécessaire pour soutenir son attention.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

Établir un lien en racontant une histoire (Connect with Storytelling)

Ce projet aborde les techniques de l'art de raconter et présente les compétences descriptives pour faire de chaque discours une présentation intéressante et à laquelle l'auditoire peut s'identifier.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à utiliser une histoire dans un discours ou de prononcer un discours qui soit une histoire.

Aperçu : choisissez une histoire existante, une histoire concernant votre vie ou une fiction de votre propre invention. Prononcez un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

Évaluation et commentaires (Evaluation and Feedback)

Ce projet porte sur les compétences nécessaires pour donner et recevoir des commentaires. Vous apprendrez comment donner, recevoir et appliquer des commentaires.

Objectif : l'objectif de ce projet est de prononcer un discours sur un sujet de votre choix, de recevoir des commentaires et des conseils et de les appliquer lors d'un deuxième discours.

Aperçu : choisissez un sujet pour votre premier discours de 5 à 7 minutes. Après votre discours, analysez soigneusement les commentaires et conseils reçus. Lors d'une autre réunion de club, prononcez un discours de 5 à 7 minutes dans lequel vous intégrez les conseils émis parmi les commentaires de votre premier discours. Vous pouvez choisir de présenter à nouveau le même discours ou un autre discours. Votre deuxième discours doit refléter certains ou tous les conseils émis parmi les commentaires de votre premier discours. Enfin, une fois que vous avez prononcé les deux discours, prenez la place d'un évaluateur lors d'une réunion de club et faites des commentaires constructifs concernant la présentation d'un autre membre.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes
- Tenir compte des commentaires sur votre première prestation dans un deuxième discours de 5 à 7 minutes
- Jouer le rôle d'un évaluateur de discours

Faire face à un auditoire difficile (Managing a Difficult Audience)

Ce projet présente les comportements habituels des membres difficiles de l'auditoire et la manière de réagir à chacun d'entre eux de manière calme, efficace et professionnelle.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en pratique les compétences nécessaires pour faire face aux éléments perturbateurs au sein d'un auditoire lorsque vous faites une présentation en dehors de votre Club Toastmasters.

Aperçu : élaborer un discours de 5 à 7 minutes sur un sujet de votre choix. Vous pouvez choisir de présenter un nouveau discours ou d'en réutiliser un ancien. Vous serez évalué(e) sur la manière dont vous faites face aux interruptions causées par les membres de votre auditoire, et non pas sur le contenu de votre discours. Avant votre réunion de club, faites parvenir la ressource Attributions des rôles du jeu de rôle à votre vice-président à la formation et au maître de cérémonie de la réunion. Alors que vous prononcez votre discours, réagissez aux différents types d'éléments perturbateurs qui se manifestent au sein de votre auditoire. La durée de la séance pour parler aux membres de l'auditoire et leur répondre doit être de 12 à 15 minutes.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes
- Un jeu de rôles pour les membres du club

Gérer des événements réussis (Manage Successful Events)

Ce projet est conçu pour vous donner les outils nécessaires pour coordonner un événement. Il comprend une méthode pour gérer l'imprévisible, pour mener une équipe et générer des résultats positifs.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à planifier, organiser, diriger et mettre en œuvre un événement.

Aperçu : planifier, coordonner et réaliser un événement de votre choix. Les outils pour planifier tous les aspects d'un événement sont inclus dans ce projet. Une fois l'événement terminé, prononcez un discours de 5 à 7 minutes devant votre club. Parlez de l'impact du processus de planification, de votre équipe et de l'organisation pour lequel l'événement était organisé. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît. Il ne doit pas être un rapport sur le contenu de ce projet.

Ce projet comprend :

- La planification, l'organisation et la mise en œuvre d'un événement de votre choix
- La fiche de planification d'événement
- La ressource Rédiger un plan de communication
- Un discours de 5 à 7 minutes

Gérer le changement (Manage Change)

Ce projet a pour thème la manière de planifier un changement, de développer un plan de communication et d'identifier les obstacles sur la voie du succès.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à développer un plan de gestion du changement.

Aperçu : créez un plan de gestion du changement pour une situation réelle ou imaginaire. Votre plan doit être basé sur un changement passé ou un changement futur qui a lieu dans votre vie personnelle, professionnelle ou chez Toastmasters. Exposez votre plan de gestion du changement devant votre club lors d'un discours de 5 à 7 minutes. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît. Il ne s'agit pas d'un rapport sur ce que vous avez appris dans le projet, mais d'un aperçu de votre plan et de la manière dont il vous sera bénéfique, ainsi qu'au groupe affecté par le changement.

Ce projet comprend :

- Créer un plan de gestion du changement
- La fiche Préparez-vous à changer
- La ressource Rédiger un plan de communication
- Un discours de 5 à 7 minutes

Gérer les projets avec succès (Manage Projects Successfully)

Ce projet traite des compétences nécessaires pour gérer un projet de manière efficace, développer des relations avec les parties prenantes et cultiver des relations fortes avec une équipe.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à élaborer un plan, créer une équipe et accomplir le plan avec l'aide de votre équipe.

Aperçu : réunissez une équipe de trois ou quatre personnes et choisissez un projet. Élaborez un plan pour votre projet et présentez-le devant votre club lors d'un discours de 2 à 3 minutes. Travaillez avec votre équipe pour effectuer votre projet. Présentez un discours de 5 à 7 minutes portant sur votre expérience. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît. Il ne doit pas être un rapport sur le contenu de ce projet, mais une réflexion sur votre expérience de la mise en pratique de ce que vous avez appris.

Remarque : lorsque vous pensez à des projets à réaliser, pensez aux projets à venir dans votre parcours. Vous pourrez peut-être utiliser la tâche incluse dans ce projet pour vous aider à préparer la réalisation d'un projet futur.

Ce projet comprend :

- La création d'une équipe
- L'élaboration d'un plan de projet
- La ressource Plan de projet
- Un discours de 2 à 3 minutes à propos de votre plan
- La réalisation du plan avec votre équipe
- Un discours de 5 à 7 minutes portant sur votre expérience

Gérer les réunions en ligne (Manage Online Meetings)

Ce projet traite de la manière de conduire efficacement des réunions en ligne et des webinaires, de préparer et d'organiser les supports visuels nécessaires et de diriger en toute confiance.

Objectif : l'objectif de ce projet est de s'entraîner à animer une réunion en ligne ou un webinaire.

Aperçu : menez une réunion en ligne ou un webinaire de 20 à 25 minutes avec des aides visuelles pour les membres de Toastmasters. Vous déterminez le sujet de votre réunion ou de votre webinaire. Recherchez et utilisez le logiciel qui correspond le mieux à vos besoins et à votre région. Invitez votre évaluateur à participer à la réunion en ligne ou au webinaire. Si vous avez effectué votre tâche en dehors de Toastmasters, vous devez recevoir l'approbation du vice-président à la formation et inviter votre évaluateur à y assister.

Ce projet comprend :

- La ressource Ordre du jour d'une réunion en ligne
- La ressource Les bases d'une réunion en ligne
- Planifier et diriger une réunion en ligne ou un webinaire de 20 à 25 minutes

Gestion du temps (Managing Time)

Ce projet est conçu pour vous aider à gérer le temps, vous présenter des techniques de gestion du temps et vous montrer comment les employer dans vos discours et dans votre vie quotidienne.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'observer vos propres habitudes de gestion du temps.

Aperçu : élaborer un discours de 5 à 7 minutes sur un sujet de votre choix. Lorsque vous élaborer un discours, chronométrez le temps nécessaire pour chaque tâche afin de déterminer comment vous pouvez améliorer vos stratégies de gestion du temps. Prononcez votre discours lors d'une réunion de club. Enfin, envoyez la fiche de réalisation de projet à votre vice-président à la formation.

Ce projet comprend :

- Le Journal des échéances et des tâches
- La fiche de réalisation de projet
- Un discours de 5 à 7 minutes

Inspirez votre auditoire (Inspire your Audience)

Ce projet présente la manière de prononcer un discours d'une manière enthousiaste et inspirante afin d'établir un lien fort avec votre auditoire.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à rédiger et prononcer un discours qui inspire les autres.

Aperçu : sélectionner un sujet destiné à inspirer votre auditoire et préparer un discours de 5 à 7 minutes pour votre club.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

Introduction au mentorat Toastmasters (Introduction to Toastmasters Mentoring)

Ce projet présente l'importance du mentorat et la vue de Toastmasters concernant les mentors et les protégés.

Objectif : l'objectif de ce projet est de définir clairement la manière dont Toastmasters envisage le mentorat.

Aperçu : rédigez et présentez un discours de 5 à 7 minutes portant sur une époque où vous avez été un(e) protégé(e). Exposez l'impact qu'a le fait d'avoir un mentor et l'importance que cela revêt. Ce discours n'est pas un rapport sur le contenu de ce projet.

Remarque : tous les membres de Toastmasters Pathways doivent effectuer ce projet.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

L'apprentissage (Lessons Learned)

Ce projet a pour objet d'identifier les points de discussion d'une grande réunion de groupe, d'encourager une culture favorisant les contributions et l'expression des opinions et de faciliter une discussion productive qui donne des résultats.

Objectif : l'objectif de ce projet est de découvrir et de mettre en pratique les compétences nécessaires pour animer une réunion sur l'apprentissage au cours d'un projet ou après son achèvement.

Aperçu : animer une réunion sur l'apprentissage pour une équipe avec laquelle vous effectuez ou avez effectué un projet. Cette réunion est différente de vos réunions Toastmasters habituelles. Organiser et animer une discussion. Inscrivez les résultats dans un document que vous et les membres de votre équipe pouvez utiliser pour animer le projet actuel ou des projets futurs. Si ce n'est pas déjà le cas, donnez aux membres de votre équipe l'occasion d'effectuer votre propre évaluation à 360° comme dirigeant d'équipe. (Utilisez la ressource Évaluation à 360°.) Enfin, prononcez un discours de 5 à 7 minutes dans votre club sur la réunion de l'apprentissage ou sur votre expérience de leadership.

Ce projet comprend :

- Animer une réunion sur l'apprentissage
- Documenter les résultats de la réunion sur l'apprentissage
- La ressource Évaluation à 360°
- Le Journal des réactions à l'apprentissage
- Le Journal des indicateurs
- Un discours de 5 à 7 minutes

La compréhension interculturelle (Cross-Cultural Understanding)

Ce projet a pour objet la compréhension des cultures avec lesquelles vous vous identifiez et l'impact qu'ont les stéréotypes attachés à vos cultures et celles des autres.

Objectif : l'objectif de ce projet est de déterminer vos propres identités culturelles et les stéréotypes qui ont un impact sur la perception que les autres ont de vous.

Aperçu : élaborer un discours de 5 à 7 minutes sur les cultures auxquelles vous vous identifiez le plus et l'impact qu'ont sur vous les stéréotypes généralement associés à ces cultures. Vous devrez peut-être consacrer du temps à faire des recherches sur les stéréotypes répandus concernant vos cultures, surtout si vous êtes un membre de la culture dominante dans votre aire géographique. Soyez conscient que toutes les identités culturelles ont des stéréotypes qui leur sont associés, même s'ils sont obscurs ou inhabituels.

Ce projet comprend :

- la ressource Définir votre identité culturelle
- Un discours de 5 à 7 minutes

Leadership de haut niveau (High Performance Leadership)

Ce projet a pour objet la conception et la réalisation d'un projet avec des objectifs bien définis en menant une équipe et en étant sous la responsabilité d'un comité d'orientation.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'appliquer votre connaissance du leadership et de la planification pour développer un plan de projet, organiser un comité d'orientation et mettre en œuvre votre plan avec l'aide d'une équipe.

Aperçu : sélectionnez un projet à effectuer avec une équipe comptant au moins trois autres membres. Formez un comité d'orientation et réunissez-vous au moins cinq fois au cours de ce projet. Prononcez un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club pour exposer votre plan et votre vision. Une fois que vous avez mis en œuvre votre plan, prononcez un deuxième discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club pour partager votre expérience de l'élaboration et de l'exécution de votre plan.

Ce projet comprend :

- Sélectionner, diriger et effectuer un projet avec une équipe
- Former un comité d'orientation et le réunir au moins cinq fois
- La ressource Présentation au comité d'orientation
- La ressource Ordre du jour de la réunion
- La ressource Aperçu du plan de projet
- La ressource Plan de projet
- La ressource Plan de la vision
- La fiche de planification d'événement
- La ressource Évaluation à 360°
- Deux discours de 5 à 7 minutes

L'écoute active (Active Listening)

Ce projet traite de la différence entre entendre et écouter et examine comment l'écoute permet de tisser des relations solides et durables.

Objectif : l'objectif de ce projet est de démontrer votre capacité à écouter ce que les autres disent.

Aperçu : au cours d'une réunion de club, occupez la fonction de Meneur des Improvisations. En tant que Meneur des Improvisations, faites des commentaires sur les improvisations de chacun des orateurs pour démontrer vos capacités d'écoute d'active. Par exemple : vous pouvez dire : « Merci, vous nous avez fait un exposé passionnant sur les avantages du jardinage. Je vois que vous avez la ferme conviction qu'il est important pour chacun d'entre nous de nous adonner à un passe-temps que nous aimons »

Ce projet comprend :

- Occuper la fonction de Meneur des Improvisations lors d'une réunion de club

Le leadership éthique (Ethical Leadership)

Ce projet a pour objet l'importance de reconnaître l'effet qu'ont des décisions ayant un impact sur la morale, les meilleures pratiques pour prendre des décisions morales et le développement d'un sens moral.

Objectif : l'objectif de ce projet est que vous développiez une conscience claire de votre sens moral et que vous offriez une opportunité aux autres d'entendre parler et de discuter de la morale au sein de votre organisation ou de votre communauté.

Aperçu : définir un sens moral pour vous-même. Pour ce faire, il se peut que vous deviez effectuer des recherches personnelles au-delà des contenus de ce projet. Puis, organisez et animez une table ronde de 20 à 40 minutes sur la morale, suivie d'une séance de questions-réponses. Si vous n'avez jamais animé de table ronde, consultez le projet facultatif « Animation d'une table ronde ».

Ce projet comprend :

- La ressource Le sens moral
- L'organisation et l'animation d'une table ronde, ainsi que d'une séance de questions-réponses

Mentorat (Mentoring)

Ce projet vise à faciliter un engagement de mentorat à court terme pour vous aider à développer vos compétences de mentor.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'appliquer vos compétences de mentor à une tâche de mentorat à court terme.

Aperçu : collaborer avec un protégé pour effectuer un projet. Votre vice-président à la formation vous aidera à trouver le Toastmaster qui est intéressé de travailler avec un mentor pour un projet unique. Aidez votre protégé à fixer ses objectifs et à développer un plan pour réaliser son projet. Utilisez les fiches comprises dans ce projet pour fixer des objectifs, planifier, faire et recevoir des commentaires. Après votre mission de mentorat, prononcez un discours de 5 à 7 minutes sur votre première expérience en tant que mentor Toastmasters et ce que vous en avez retiré.

Ce projet comprend :

- Collaborer avec un protégé pour effectuer un projet
- Ressource Plan de réussite du protégé
- Journal de suivi des communications de mentorat
- Auto-évaluation du protégé
- Ressource Évaluation du mentor
- Un discours de 5 à 7 minutes

Mentorat avancé (Advanced Mentoring)

Ce projet est conçu pour vous aider à réaliser un mandat de six mois en tant que mentor.

Objectif : l'objectif de ce projet est que le membre mette en pratique ses compétences en mentorat durant un engagement à long terme.

Aperçu : occuper une fonction de mentor pour un Toastmaster ou une autre personne pendant une durée de six mois. Communiquer régulièrement avec votre protégé, noter la date et l'heure des réunions et faire et recevoir des commentaires, tant oralement que par écrit. À la fin de votre mandat, prononcer un discours de 5 à 7 minutes devant votre club présentant ce que vous avez gagné à être mentor. Ce discours a pour thème votre expérience.

Ce projet comprend :

- Un engagement de mentorat de six mois
- Journal de suivi des communications de mentorat
- L'évaluation du mentor
- Plan de réussite du protégé
- La ressource Vérification mensuelle des objectifs
- Un discours de 5 à 7 minutes

Motiver les autres (Motivate Others)

Ce projet aborde la manière dont les gens sont motivés. Il est conçu pour vous aider à développer vos compétences en leadership en motivant de manière efficace les membres de votre équipe.

Objectif : l'objectif de ce projet est de pratiquer les compétences nécessaires pour motiver les membres de votre équipe par le biais de la réalisation d'un projet.

Aperçu : constituez une équipe de trois à quatre personnes pour vous aider à créer et effectuer un projet qui bénéficiera à votre club. Utilisez les informations dans ce projet pour élaborer des stratégies pour chaque membre de l'équipe. Après le projet, vous pouvez choisir de demander aux membres de votre équipe et à au moins un(e) dirigeant(e) du club de réaliser une évaluation à 360° pour vous donner leur avis sur votre communication et votre leadership. Prononcez un discours de 5 à 7 minutes sur votre expérience lors d'une réunion de club. Votre discours ne doit pas être un rapport sur le contenu de ce projet.

Ce projet comprend :

- Réunir une équipe et la motiver pour effectuer un projet qui bénéficiera à votre club
- Ressource Activités pour promouvoir l'esprit d'équipe
- La ressource Évaluation à 360°
- Un discours de 5 à 7 minutes

Négocier le meilleur résultat (Negociate the Best)

Ce projet a pour objet d'identifier des styles de négociation, d'exposer la manière de s'impliquer dans des discussions mutuellement bénéfiques et de trouver un terrain d'entente.

Objectif : l'objectif de ce projet est de découvrir les différents types de négociation et les stratégies que vous pouvez utiliser durant vos négociations.

Aperçu : développer un discours de 5 à 7 minutes portant sur une négociation passée ou à venir. Cela doit être une négociation à laquelle vous avez participé ou allez participer. Vous pouvez choisir de refléter les stratégies que vous avez utilisées ou celles qui selon vous seraient les plus bénéfiques à l'avenir. Votre discours peut être persuasif, humoristique, informatif ou élaboré dans le style que vous souhaitez et qui correspond le mieux à son contenu.

Ce projet comprend :

- L'analyse d'une négociation passée ou à venir dans votre vie
- La ressource Fixer un objectif de négociation
- Un discours de 5 à 7 minutes

Obtenir un consensus (Reaching Consensus)

Ce projet aborde la manière d'obtenir un consensus et expose l'importance d'impliquer tous les membres du groupe dans le processus de prise de décision.

Objectif : l'objectif de ce projet est de travailler avec un groupe pour vous entraîner à obtenir un consensus sur n'importe quel sujet.

Aperçu : appliquez les techniques décrites dans le projet pour vous entraîner à mener un groupe de participants à trouver un consensus en 20 minutes lors d'une réunion de club. Choisissez un sujet qui vous offrira, à vous et à votre club, un cas difficile, mais évitez les sujets qui ne pourront donner lieu à un consensus dans le temps imparti. (Remarque : ce n'est pas grave si vous ne réussissez pas à obtenir un consensus en 20 minutes.) Puis, prononcez une conclusion de 2 à 3 minutes sur l'expérience ou la prise de décision. Vous pouvez aussi choisir de mener un groupe extérieur à Toastmasters vers un consensus. Mettez en pratique les techniques apprises dans le projet. Choisissez un sujet qui présentera un défi à vous et votre groupe. Lors d'une réunion de club, présentez un discours de 5 à 7 minutes sur votre expérience. Votre discours peut être persuasif, humoristique, informatif ou élaboré dans le style que vous souhaitez et qui correspond le mieux à son contenu. Enfin, soumettez votre fiche de réalisation de projet au vice-président à la formation.

Ce projet comprend :

- Mener un groupe extérieur à Toastmasters vers un consensus
- Un discours de 5 à 7 minutes
- La fiche de réalisation de projet

Parler de manière persuasive (Persuasive Speaking)

Ce projet a pour objet de vous aider à développer et étayer un point de vue, ainsi que d'identifier le type de discours de persuasion le plus adapté à votre sujet.

Objectif : l'objectif de ce projet est de comprendre les types de discours de persuasion et de prononcer un discours de persuasion lors d'une réunion de club.

Aperçu : choisir tout sujet qui se prête à un exposé persuasif et préparer un discours. Prononcer votre discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club. Si votre vice-président à la formation approuve un événement ou un groupe extérieur au club, votre évaluateur doit être présent lors de votre discours.

Ce projet comprend :

- fiche de planification de discours de persuasion
- Un discours de 5 à 7 minutes

Planification et Exécution (Planning and Implementing)

Ce projet est conçu pour vous apprendre à développer des plans réalistes pour atteindre vos objectifs et assurer avec succès le suivi d'un projet jusqu'à son achèvement.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à développer un plan et de le mettre en application.

Aperçu : sélectionnez un projet à petite échelle de votre choix, tel qu'une fête de famille, une excursion, une réunion Toastmasters thématique ou tout autre événement ou projet qui nécessite une planification. Élaborez un plan et mettez-le à exécution avec ou sans l'aide d'autres personnes. Lors d'une réunion de club, faites un rapport de 2 à 3 minutes ou prononcez un discours de 5 à 7 minutes sur votre expérience. Envoyez la fiche de réalisation du projet à votre vice-président à la formation pour confirmer que vous avez utilisé toutes les ressources de la planification.

Ce projet comprend :

- Développer et exécuter un plan pour un projet à petite échelle
- La ressource Plan de projet
- La fiche de planification d'événement
- La fiche de réalisation de projet
- Un rapport de 2 à 3 minutes ou un discours de 5 à 7 minutes

Présenter une proposition (Present a Proposal)

Ce projet présente la manière de sélectionner des informations clés à exposer dans une proposition pour élaborer un argument avec des preuves pour l'étayer et des solutions réalistes.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à développer et présenter une proposition.

Aperçu : élaborer une proposition pour améliorer tout aspect de votre vie. Cela peut concerner votre vie personnelle ou professionnelle, ou encore votre club Toastmasters. Si votre proposition implique votre club, parlez-en avec le dirigeant concerné. Par exemple, si vous avez une proposition pour développer les adhésions à votre club, parlez-en avec le vice-président au recrutement. Au cours d'un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club, présentez votre proposition complète ou des aspects de celle-ci.

Ce projet comprend :

- Élaborer une proposition
- La ressource Rédiger une proposition
- Un discours de 5 à 7 minutes

Privilégier le positif (Focus on the Positive)

Ce projet présente des stratégies pour améliorer vos interactions en comprenant l'impact qu'ont vos attitudes et vos pensées sur vos interactions quotidiennes.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à être conscient de vos pensées et sentiments, ainsi que de l'impact de vos réactions sur les autres.

Aperçu : tenir tous les jours le journal de vos humeurs et de vos attitudes pendant deux semaines au minimum, en notant vos sentiments positifs ou négatifs, vos succès et vos efforts, et trois choses pour lesquelles vous êtes reconnaissant. Notez et évaluez toute modification de votre comportement ou du comportement de votre entourage. Lors d'une réunion de club, exposez certains aspects de votre expérience. Vous pouvez choisir de prévoir un rapport de 2 à 3 minutes ou un discours de 5 à 7 minutes. Une fois que vous avez prononcé votre discours, donnez votre formulaire de réalisation de projet signé à votre vice-président à la formation pour indiquer que vous avez terminé votre journal.

Ce projet comprend :

- Tenir tous les jours le journal de vos humeurs et de vos attitudes pendant deux semaines au minimum
- Un rapport de 2 à 3 minutes ou un discours de 5 à 7 minutes
- La fiche de réalisation de projet

Promouvoir l'esprit d'équipe (Team Building)

Ce projet traite des avantages qu'il y a à promouvoir l'esprit d'équipe. Il est conçu pour vous aider à créer un sentiment de collaboration et de confiance au sein d'une équipe effectuant un projet.

Objectif : l'objectif de ce projet est de pratiquer les compétences nécessaires pour renforcer la cohésion d'une équipe et organiser un événement.

Aperçu : réunir une petite équipe et travailler avec elle à la conception et à l'organisation d'un événement pour promouvoir l'esprit d'équipe au sein de votre club Toastmasters ou dans un autre environnement. Tout événement extérieur à Toastmasters doit être approuvé par le vice-président à la formation de votre club et un membre de la direction de votre club doit y être présent. Avant l'événement, présentez un rapport de 2 à 3 minutes lors d'une réunion de club pour exposer vos plans. Après l'événement, prononcez un discours de 5 à 7 minutes devant votre club. C'est vous qui décidez du contenu de votre discours, mais celui-ci doit concerner votre événement, l'impact sur vous-même et votre équipe le fait que vous le dirigiez, ou encore l'impact qu'a sur vous en tant que leader la création d'une équipe.

Ce projet comprend :

- Travailler avec une petite équipe pour concevoir et organiser un événement pour promouvoir l'esprit d'équipe
- Ressource Activités pour promouvoir l'esprit d'équipe
- Ressource pour l'évaluation Promouvoir l'esprit d'équipe
- Un rapport de 2 à 3 minutes
- Un discours de 5 à 7 minutes

Prononcer des discours sociaux (Deliver Social Speeches)

Ce projet présente les compétences nécessaires pour composer un discours pour une occasion sociale, notamment un toast, un éloge, un discours de remerciement et un discours de louanges destiné à un individu ou un groupe.

Objectif : l'objectif de ce projet est de s'entraîner à prononcer des discours sociaux devant les membres de votre club.

Aperçu : concevoir deux discours sociaux de 3 à 4 minutes chacun et les prononcer lors de deux réunions de club différentes. Vous pouvez choisir l'un des deux types de discours sociaux qui vous plaît le plus ou pour lequel vous souhaiteriez vous entraîner.

Ce projet comprend :

- La ressource Les bases des discours sociaux
- Deux discours de 3 à 4 minutes

Réflexion sur votre progression (Reflect on your Path)

Ce projet est conçu pour vous donner l'occasion de faire part de votre expérience à la fin de votre parcours.

Objectif : l'objectif de ce projet est de réfléchir à votre développement durant l'achèvement d'un parcours complet.

Aperçu : lors d'une réunion de club, présentez un discours de 10 à 12 minutes sur votre expérience du parcours effectué. En profitant de l'occasion pour réfléchir sur votre progression, indiquez quelles sont les compétences que vous avez apprises et développées et célébrez vos réussites. Votre discours peut être humoristique, informatif ou élaboré dans le style que vous souhaitez et qui correspond le mieux à son contenu.

Ce projet comprend :

- La ressource Votre parcours Toastmasters
- Un discours de 10 à 12 minutes

S'améliorer grâce au coaching positif (Improvement Through Positive Coaching)

Ce projet traite de la manière dont vos actions peuvent avoir un effet positif sur les autres et comment entretenir vos relations et aider quelqu'un à atteindre un objectif.

Objectif : l'objectif de ce projet est de développer et d'appliquer les compétences nécessaires pour entraîner un autre membre ou une personne en dehors de Toastmasters qui peut tirer parti de votre expertise.

Aperçu : en dehors des réunions du club, entraînez une personne au cours d'un projet. Parlez avec votre vice-président à la formation pour élaborer un plan pour coacher un membre du club plutôt qu'une personne en dehors de Toastmasters. Une fois votre mission de coaching achevée, présentez un discours de 5 à 7 minutes portant sur votre expérience de coach. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît et qui est adapté à son contenu.

Ce projet comprend :

- Coacher quelqu'un au cours d'un projet
- Un discours de 5 à 7 minutes

Séance de questions-réponses (Questions and Answers Session)

Ce projet traite de la manière de vous préparer à répondre aux questions et à fournir des informations de manière claire, concise et avec assurance.

Objectif : l'objectif de ce projet est d'apprendre et de s'entraîner à animer une séance de questions-réponses.

Aperçu : sélectionnez un sujet que vous maîtrisez particulièrement bien. Préparez et prononcez un discours sur ce sujet, suivi d'une séance de questions-réponses. Au total, le discours et la séance de questions-réponses doivent durer de 15 à 20 minutes. Utilisez efficacement le temps qui vous est imparti pour vous assurer d'effectuer les deux parties.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes
- Une séance de questions-réponses après le discours

Se préparer à être mentor (Prepare to Mentor)

Ce projet a pour objet de vous aider à clarifier vos objectifs personnels et vos intérêts dans le cadre d'un mentorat pour d'autres.

Objectif : l'objectif de ce projet est de consacrer du temps à parler de vos objectifs, de votre intérêt à devenir mentor et de votre degré de préparation pour commencer à travailler avec un protégé.

Aperçu : remplissez la ressource d'auto-évaluation intégrée dans ce projet. Quand vous êtes prêt(e), discutez avec votre vice-président à la formation de ce qu'est être un mentor Toastmasters. Remettez votre fiche de réalisation de projet à votre vice-président à la formation pour vérifier que vous avez rempli toutes les fiches comprises dans ce projet.

Ce projet comprend :

- La ressource d'auto-évaluation du mentor
- Rencontrez le vice-président à la formation pour discuter avec lui de votre degré de préparation pour devenir mentor
- Il n'y a aucun discours associé à ce projet

Se préparer à parler de manière professionnelle (Prepare to Speak Professionally)

Ce projet est conçu pour vous aider à définir les attributs des orateurs professionnels et à appliquer cette connaissance à vos propres compétences d'orateur.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à développer et présenter un discours en format long.

Aperçu : rédiger et prononcer un discours de 18 à 22 minutes dans le style d'un discours d'ouverture (ou d'inauguration). Donner un exemple du point de vue ou du message que vous exprimeriez comme conférencier dans un contexte professionnel. Vous pouvez choisir d'utiliser ou non des supports visuels si votre discours et votre style s'y prêtent. Votre discours peut adopter une approche humoristique, informative ou tout autre style qui vous plaît et qui est adapté à son contenu. Si vous avez l'accord préalable du vice-président de la formation, vous pouvez prononcer votre discours devant un groupe extérieur à Toastmasters

Ce projet comprend :

- La fiche de planification de discours
- Une présentation de 18 à 22 minutes dans le style d'un discours inaugural

Se préparer pour un entretien (Prepare for an Interview)

Ce projet aborde les compétences dont vous avez besoin pour identifier et parler de vos atouts personnels et vous présenter sous votre meilleur jour lors d'une entrevue de tout type.

Objectif : l'objectif de ce projet est de pratiquer les compétences nécessaires pour bien vous présenter au cours d'un entretien.

Aperçu : déterminez quel type d'entretien vous souhaiteriez pratiquer, tel qu'un entretien d'embauche ou une interview d'expert. Préparez-vous en passant en revue vos compétences et aptitudes. Remplissez les supports dans le projet et donnez-les à votre interviewer avant votre présentation. Vous choisissez le membre de votre club qui vous posera les questions, mais l'interviewer doit être une personne différente de votre évaluateur. Durant une présentation sous forme de jeu de rôle de 5 à 7 minutes au cours d'une réunion de club, entraînez-vous à répondre aux questions de l'entretien pour mettre en avant vos compétences, vos aptitudes et votre expérience.

Ce projet comprend :

- La fiche Identifier vos compétences
- Le support Instructions pour l'interviewer
- Un entretien sous forme de jeu de rôle de 5 à 7 minutes au cours d'une réunion de club

Stratégies en relations publiques (Public Relations Strategies)

Ce projet traite de la manière d'augmenter la visibilité d'une organisation, de formuler une stratégie de relations publiques et d'employer diverses tactiques de relations publiques.

Objectif : l'objectif de ce projet est de mettre en œuvre les compétences nécessaires pour utiliser de manière efficace des stratégies en relations publiques pour tout groupe ou toute situation.

Aperçu : créer un plan de relations publiques pour un groupe ou une situation réels ou hypothétiques. Si cela implique votre club, il doit être hypothétique à moins que vous ne communiquiez avec le vice-président aux relations publiques et le président du club. Exposez votre plan dans un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club. Ce discours n'est pas un rapport sur le contenu de ce projet, mais un exemple de la manière dont vous mettez ou mettriez en œuvre ce que vous avez appris.

Ce projet comprend :

- La création d'une stratégie en relations publiques
- Un discours de 5 à 7 minutes

Toastmaster remarquable (Distinguished Toastmaster)

Ce projet est conçu pour vous permettre de concevoir et d'effectuer un projet aux facettes diverses afin d'obtenir la distinction de Toastmaster remarquable.

Objectif : l'objectif de ce projet est que vous démontriez vos compétences en tant que leader et orateur.

Aperçu : planifier et effectuer un projet qui bénéficie à une organisation. Vous pouvez revoir tout projet précédent des Toastmasters Pathways contenant des informations qui peuvent vous aider à effectuer votre projet. Réunir une équipe et concevoir un plan. Prononcer un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club pour exposer votre plan. Organiser le projet et diriger votre équipe pour le réaliser. Demander aux membres de votre équipe et à un de vos pairs d'effectuer une évaluation à 360° de vos compétences en leadership. Prononcer un discours de 8 à 10 minutes lors d'une réunion de club pour exposer votre projet, ses résultats, ses avantages et les leçons que vous avez apprises.

Ce projet comprend :

- Sélectionner, diriger et effectuer un projet avec une équipe
- La ressource Le sens moral
- La fiche Fixer un objectif
- La ressource Liste des tâches de l'objectif
- La ressource Aperçu du plan de projet
- La ressource Plan de projet
- La ressource Évaluation à 360°
- Un discours de 5 à 7 minutes
- Un discours de 8 à 10 minutes

Une collaboration réussie (Successful Collaboration)

L'objet de ce projet est d'exposer les avantages de la collaboration, comment établir un environnement de confiance et encourager un débat créatif au sein d'un groupe.

Objectif : l'objectif de ce projet est de présenter ou revoir les stratégies pour travailler en collaborant à un groupe.

Aperçu : travaillez avec une petite équipe et collaborez pour prendre des décisions. Votre objectif est d'appliquer les stratégies de collaboration que vous avez apprises dans un projet à petite échelle, comme planifier une réunion de club. Prononcer un discours de 5 à 7 minutes lors d'une réunion de club à propos de votre expérience lors d'une collaboration. Votre discours ne doit pas être un rapport sur le contenu de ce projet. Votre discours doit parler de vous, de ce que vous avez appris, et doit porter sur votre perception de l'expérience.

Ce projet comprend :

- Travailler avec une petite équipe pour prendre une décision en collaboration pour un événement à petite échelle
- Ressource Activités pour promouvoir l'esprit d'équipe
- Un discours de 5 à 7 minutes

Un langage corporel efficace (Effective Body Language)

Ce projet traite de la manière de reconnaître le langage corporel utilisé par un orateur et explore la manière d'utiliser une gestuelle pour souligner le contenu d'un discours.

Objectif : l'objectif de ce projet est de prononcer un discours en ayant conscience de votre langage corporel intentionnel et involontaire, ainsi que d'apprendre, pratiquer et raffiner la manière dont vous utilisez la communication non verbale lorsque vous prononcez un discours.

Aperçu : élaborer un discours de 5 à 7 minutes sur un sujet qui se prête à une expression par le biais de mouvements et de gestes. Enregistrez votre présentation et demandez à votre mentor ou à un autre évaluateur de vous faire part de ses commentaires avant que vous présentiez votre discours devant votre club. Si vous n'avez pas accès à une caméra, répétez votre présentation devant un miroir et faites les modifications nécessaires avant votre discours.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

Utiliser le langage descriptif (Using Descriptive Language)

Ce projet explique la différence entre un langage littéral et une expression figurée, ainsi que la manière de déterminer quand utiliser chacun d'entre eux pour créer des descriptions éloquentes.

Objectif : l'objectif de ce projet est de vous entraîner à écrire un discours en mettant l'accent sur l'utilisation du langage pour augmenter son intérêt et l'impact qu'il a sur l'auditoire.

Aperçu : vous pouvez parler de n'importe quel sujet. Développez un discours de 5 à 7 minutes en décrivant en détail le sujet et en le présentant lors d'une réunion de club.

Ce projet comprend :

- Un discours de 5 à 7 minutes

Utiliser un logiciel de présentation (Using Presentation Software)

Ce projet aborde l'utilisation de logiciels de présentation — depuis l'identification des sujets qui bénéficient de l'utilisation de la technologie jusqu'à la conception efficace des diapositives et de votre présentation.

Objectif : l'objectif de ce projet est de présenter ou de revoir les stratégies de base d'un logiciel de présentation pour créer et utiliser des diapositives afin d'étayer ou d'étoffer un discours.

Aperçu : sélectionnez un sujet de discours qui se prête bien à une présentation visuelle à l'aide de la technologie. Utilisez le contenu de ce projet et votre propre recherche pour vous aider à concevoir vos diapositives. Prononcez un discours de 5 à 7 minutes à l'aide des diapositives que vous avez conçues. Votre discours peut être humoristique, démonstratif ou informatif et peut comporter des histoires ou des anecdotes.

Ce projet comprend :

- Créer des diapositives pour une présentation
- Un discours de 5 à 7 minutes



OÙ SE FORMENT LES LEADERS

Objectifs des projets

<u>Animation d'une table ronde</u>	Mettre en œuvre vos compétences d'orateur et de leader pour occuper la fonction d'animateur d'une table ronde
<u>Bris de glace</u>	Vous présenter au club et apprendre la structure de base d'une prise de parole en public
<u>Communiquer le changement</u>	Mettre en pratique les compétences nécessaires pour communiquer efficacement un changement à un groupe ou à une organisation
<u>Comprendre la résolution des conflits</u>	Développer ou améliorer votre compréhension des étapes et des stratégies qui vous permettent de résoudre les conflits
<u>Comprendre la variété vocale</u>	Pratiquer l'emploi de la variété vocale pour améliorer un discours
<u>Comprendre l'intelligence émotionnelle</u>	Comprendre la manière dont vos émotions ont un impact sur vos relations et vous aider à identifier comment les émotions des autres ont un impact sur votre état émotionnel
<u>Comprendre votre style de communication</u>	Découvrir les différents styles de communication et identifier votre style principal
<u>Comprendre votre style de leadership</u>	Identifier votre ou vos style(s) de leadership principaux
<u>Créer des supports visuels efficaces</u>	Vous entraîner à sélectionner et utiliser divers supports visuels durant un discours
<u>Créer un Podcast</u>	Vous initier aux compétences nécessaires pour organiser et présenter un podcast
<u>Développer votre présence sur les réseaux sociaux</u>	Mettre en pratique votre connaissance des réseaux sociaux pour améliorer ou créer votre présence en ligne
<u>Développer votre vision</u>	Développer une vision détaillée pour votre vie personnelle, votre vie professionnelle ou pour une organisation

<u>Diriger au sein de votre organisme bénévole</u>	Mettre en pratique les compétences nécessaires pour diriger avec succès au sein d'une organisation bénévole
<u>Diriger dans des circonstances difficiles</u>	Essayer des stratégies pour vous adapter à des changements inattendus à un plan finalisé
<u>Diriger en toutes circonstances</u>	Mettre en œuvre les compétences nécessaires pour diriger avec succès au sein d'un organisme bénévole ou d'une autre organisation
<u>Diriger votre équipe</u>	Diriger une petite équipe pour mener à bien un projet
<u>Écrire un blogue captivant</u>	Revoir ou apprendre les compétences nécessaires pour écrire et entretenir un blogue
<u>Effectuer des recherches et faire une présentation</u>	Apprendre ou revoir les méthodes de base pour la recherche et présenter un discours bien structuré et bien documenté sur n'importe quel sujet
<u>Élaborer un plan de communication</u>	Vous entraîner à développer un plan de communication
<u>Établir des relations grâce à vos réseaux</u>	Élaborer et pratiquer une stratégie pour créer des contacts par le biais du développement de réseaux
<u>Établir un lien avec votre auditoire</u>	Mettre en pratique les compétences nécessaires pour établir un contact avec un auditoire inconnu
<u>Établir un lien en racontant une histoire</u>	Vous entraîner à utiliser une histoire dans un discours ou prononcer un discours qui soit une histoire
<u>Évaluation et commentaires</u>	Prononcer un discours sur un sujet de votre choix, recevoir des commentaires et des conseils et les appliquer lors d'un deuxième discours
<u>Faire face à un auditoire difficile</u>	Mettre en pratique les compétences nécessaires pour faire face aux éléments perturbateurs au sein d'un auditoire lorsque vous faites une présentation en dehors de votre Club Toastmasters
<u>Gérer des événements réussis</u>	Vous entraîner à planifier, organiser, diriger et mettre en œuvre un événement
<u>Gérer le changement</u>	Vous entraîner à développer un plan de gestion du changement
<u>Gérer les projets avec succès</u>	Vous entraîner à élaborer un plan, créer une équipe et accomplir le plan avec l'aide de votre équipe
<u>Gérer les réunions en ligne</u>	Vous entraîner à animer une réunion en ligne ou un webinaire

Gestion du temps	Observer vos propres habitudes de gestion du temps
Inspirez votre auditoire	Vous entraîner à rédiger et prononcer un discours qui inspire les autres
Introduction au mentorat Toastmasters	Définir clairement la manière dont Toastmasters envisage le mentorat
La compréhension interculturelle	Déterminer vos propres identités culturelles et les stéréotypes qui ont un impact sur la perception que les autres ont de vous
L'apprentissage	Découvrir et mettre en pratique les compétences nécessaires pour animer une réunion sur l'apprentissage au cours d'un projet ou après son achèvement
Le leadership éthique	Développer une conscience claire de votre sens moral et offrir une opportunité aux autres d'entendre parler et de discuter de la morale au sein de votre organisation ou de votre communauté
Leadership de haut niveau	Appliquer votre connaissance du leadership et de la planification pour développer un plan de projet, organiser un comité d'orientation et mettre en œuvre votre plan avec l'aide d'une équipe
L'écoute active	Démontrer votre capacité à écouter ce que les autres disent
Mentorat	Appliquer vos compétences de mentor à une tâche de mentorat à court terme
Mentorat avancé	Mette en pratique vos compétences en mentorat durant un engagement à long terme
Motiver les autres	Pratiquer les compétences nécessaires pour motiver les membres de votre équipe par le biais de la réalisation d'un projet
Négocier le meilleur résultat	Découvrir les différents types de négociation et les stratégies que vous pouvez utiliser durant vos négociations
Obtenir un consensus	Travailler avec un groupe pour vous entraîner à obtenir un consensus sur n'importe quel sujet
Parler de manière persuasive	Comprendre les types de discours de persuasion et prononcer un discours de persuasion lors d'une réunion de club
Planification et exécution	Vous entraîner à développer un plan et le mettre en application
Présenter une proposition	Vous entraîner à développer et présenter une proposition

<u>Privilégier le positif</u>	Vous entraîner à être conscient de vos pensées et sentiments, ainsi que de l'impact de vos réactions sur les autres
<u>Promouvoir l'esprit d'équipe</u>	Pratiquer les compétences nécessaires pour renforcer la cohésion d'une équipe et organiser un événement
<u>Prononcer des discours sociaux</u>	Vous entraîner à prononcer des discours sociaux devant les membres de votre club
<u>Réflexion sur votre progression</u>	Réfléchir à votre développement durant l'achèvement d'un parcours complet
<u>S'améliorer grâce au coaching positif</u>	Développer et appliquer les compétences nécessaires pour entraîner un autre membre ou une personne en dehors de Toastmasters qui peut tirer parti de votre expertise
<u>Se préparer à être mentor</u>	Consacrer du temps à parler de vos objectifs, de votre intérêt à devenir mentor et de votre degré de préparation pour commencer à travailler avec un protégé
<u>Se préparer à parler de manière professionnelle</u>	Vous entraîner à développer et présenter un discours plus long
<u>Se préparer pour un entretien</u>	Pratiquer les compétences nécessaires pour bien vous présenter au cours d'un entretien
<u>Séance de questions-réponses</u>	Apprendre et vous entraîner à animer une séance de questions-réponses
<u>Stratégies en relations publiques</u>	Mettre en œuvre les compétences nécessaires pour utiliser de manière efficace des stratégies en relations publiques pour tout groupe ou toute situation
<u>Toastmaster remarquable</u>	Démontrer vos compétences en tant que leader et orateur
<u>Un langage corporel efficace</u>	Prononcer un discours en ayant conscience de votre langage corporel intentionnel et involontaire, ainsi qu'apprendre, pratiquer et raffiner la manière dont vous utilisez la communication non verbale lorsque vous prononcez un discours
<u>Une collaboration réussie</u>	Présenter ou revoir les stratégies pour travailler en collaborant à un groupe
<u>Utiliser le langage descriptif</u>	Vous entraîner à écrire un discours en mettant l'accent sur l'utilisation du langage pour augmenter son intérêt et l'impact qu'il a sur l'auditoire
<u>Utiliser un logiciel de présentation</u>	Présenter ou revoir les stratégies de base d'un logiciel de présentation pour créer et utiliser des diapositives afin d'étayer ou d'étoffer un discours